

KONZEPT KULTURSTÄTTEN

August 2022
Bruck an der Leitha



ZIELE

.....

- Professionalisierung Kulturprogramm für Bruck an der Leitha
- Erhaltung Betrieb Stadthalle derzeit und breite Palette an Kulturstätten
- Erhöhung Auslastung Stadttheater, Wienerturm, Stadthalle
- Senkung Abgang der Kulturstätten
- Einbindung weiterer Kulturräume im Gemeindegebiet
- Mitarbeit Ausweitung des Angebots (Kulturstätten, kulturelles Angebot)
- „Kultur Bruck“ als (kultureller) Schmelztiegel im Römerland Carnuntum



*Fokus: 3 Kulturstätten in derzeitiger Gemeindeverwaltung
Stadthalle, Stadttheater, Wienerturm*



Erweiterungsmöglichkeit: Weitere Kulturräume

Stadtgraben, Rathaus Ausstellungsraum, Schloss Prugg, Ungarturm, Musikschule(neu), altes Bezirksgericht



STADTHALLE – IST 2020

.....

- Abgang
€ 24.000,-
- Einnahmen
Vermietung Verpachtung
ca. € 10.000,-
- Events:
Konzerte Blasmusik
Faschingssitzungen
Ball
Seniorentreff
Clubbings



STADTTHEATER – IST 2019

.....

- Abgang 2019
€ 95.000,-
- Einnahmen
Vermietung Verpachtung
ca. € 8.900,-

Tarife Stadttheater

	Veranstaltungstag	Probetag	
Gesamtes Theater	€ 150	€ 20	
Technik+			€ 150
Tontechniker		€ 50	



WIENERTURM – IST 2020

.....

- Abgang 2020
€ 16.645,-
- Einnahmen
Vermietung Verpachtung
ca. € 60,-

Tarife Wienernturm

	Künstlerisch Woche	Kommerzielle Nutzung Tag
Turm gesamt	€ 60	€ 110

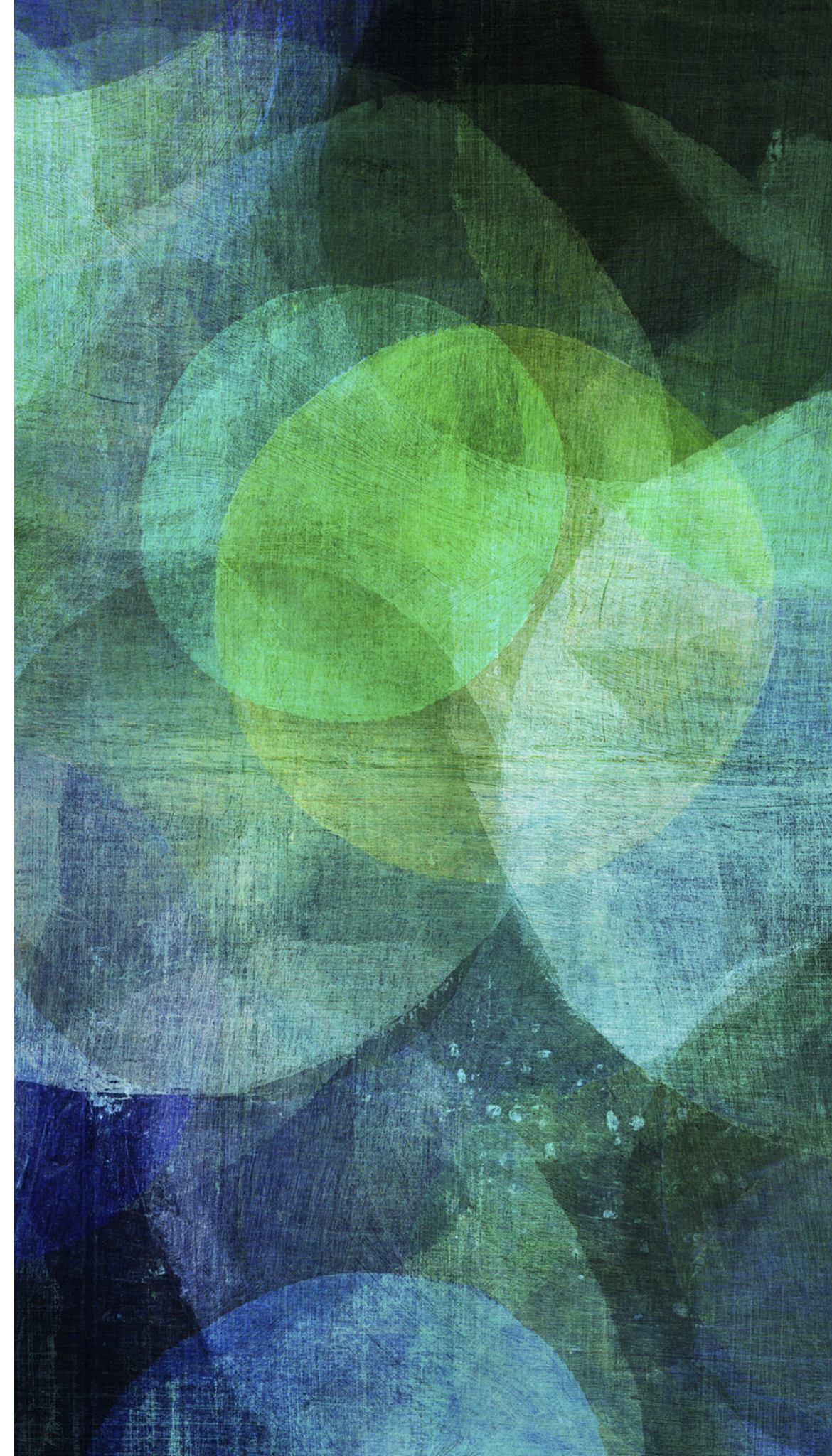


KULTURSTÄTTEN NEU

.....
Diskussionsgrundlage für politische Willensbildung

NEUE ORGANISATION

- 100% Kontrolle Gemeinde
- Entscheidungsfreudige und professionelle Struktur
- One Stop Shop für alle Kulturagenden
- Vorsteuerabzug
- Einbindung der Kulturschaffenden
- Neue, aber ermäßigte Tarife für ortsansässige Künstler und Vereine
- Neue Tarife für Auswärtige, Wirtschaft



GRÜNDUNG GMBH & VEREIN

.....

Kulturstätten
Bruck GmbH
Geschäftsführung

Organisationsform steht zur Diskussion

75 % Stadtgemeinde
Bruck an der Leitha
3 Sitze bei Generalversammlung

- + Entscheidungsfreudige und professionelle Struktur
- + One Stop Shop für alle Kulturagenden
- + Vorsteuerabzugsberechtigung

25 % Verein
„Freunde der Kulturstätten
Bruck an der Leitha“
1 Sitz bei Generalversammlung

- + Einbindung der Kulturschaffenden
- + Ermäßigte Tarife für Vereinsmitglieder
idR lokale Vereine, Künstler ...
- + EU Konformität nach Gleichheitsgrundsatz
- + Kann heutigen Kulturbeirat ersetzen und Themen mehr Gewichtung geben

AUFGABEN

Kulturstätten
Bruck GmbH
Geschäftsführung

-
- Betrieb, Erhaltung, Verwaltung und Vermietung der Kulturstätten (Stadthalle, Stadttheater, Wienerturm)
 - Professionalisierung Kulturprogramm für Bruck an der Leitha
 - Senkung des bisherigen Abgangs
 - Erhöhung der Auslastung der Kulturstätten
 - Optional: Verwaltung und Vermittlung weiterer Kulturstätten im Gemeindegebiet von Bruck an der Leitha
 - Unterstützung von Künstlern und Veranstaltern bei der Organisation, Vermarktung, Ankündigung, Werbung und Ticketverkauf
 - Durchführung von Veranstaltungen der Stadtgemeinde Bruck an der Leitha

AUFGABEN

75 % Stadtgemeinde
Bruck an der Leitha
3 Sitze bei Generalversammlung

- Instandhaltung der Kulturstätten
- Sicherstellung und Haftung für etwaige Investition
- Kontrolle und Gebarung der Finanzen der GmbH
- Politisches Commitment zur Kulturstätten Bruck GmbH
- Unterstützung und Beratung in der operativen Arbeit
 - Veranstaltungskalender (Dominik Pschill)
 - Plakatstände (Lebenshilfe)
 - Bauhofleistungen (Make or Buy ?)
 - Techniker (Make or Buy ?)
 - Reinigung (Make or Buy ?)

AUFGABEN

25 % Verein
„Freunde der Kulturstätten
Bruck an der Leitha“
1 Sitz bei Generalversammlung

- Koordination des Kulturprogramms
- Förderung der lokalen Kulturgemeinschaft
- Mitarbeit in der Entwicklung von Kulturkonzepten und Entwicklung von Kulturstätten
- Förderung und Anwerbung von Mitgliedern
 - Kulturschaffende (Vereine, Einzelpersonen, Gruppierungen, ...)
 - Förderer und Unterstützer
- Mitgliedsbeitrag: € 120 / Jahr
- **50 % Rabatt bei Miete der Kulturstätten**
ab einer Buchungen einer Kulturstätte zahlt es sich für Mitglied aus.

STADTTHEATER – SOLL

➤ Neue Tarife

SOLL Externe

	Tag Fr-So	Tag Mo-Do
Gesamtes Theater	€ 350	€ 250
Aufbau-/Abbautag	€ 100	€ 100
Techniker (Licht/Ton)	€ 300	€ 300

SOLL Mitglieder 50%

	Tag Fr-So	Tag Mo-Do
Gesamtes Theater	€ 175	€ 125
Aufbau-/Abbautag	€ 50	€ 50
Techniker (Licht/Ton)	€ 150	€ 150

- Erhöhung Einnahmen
Tarifeffekt und Auslastung von derzeit 21% auf 25% mit 18% Anteil Extern von € 8.900,- auf insgesamt 18.375,-
- Senkung direkt zugerechnete Kosten (Techniker in GesmbH) und Variabilisierung
- Einsparung ca. 20.000,- €
- Abgangsreduktion von jährlich rund € 30.000,- im konservativen Ansatz

WIENERTURM – SOLL

.....

➤ Neue Tarife

SOLL Wienerturm EXTERN

	Tag
Turm gesamt	€ 50

SOLL Wienerturm Brucker 50 %

	Tag
Turm gesamt	€ 25

GALERIEKONZEPT "WIENERTURM"

Organisation Dauerausstellungen durch GmbH.

10 Monate / Jahr, 5-10 Ausstellungen

20 % Provision bei Bildverkauf.

bei nur 10 verkauften Exponaten pro Jahr je 500,- € --> 5000,- €

Provision: 1.000,- €

- Senkung direkte Kosten (Techniker in GesmbH) und Variabilisierung
- Senkung Ausgabe Strom € 2.000,- (Facilitymanagement über GmbH)
- Abgangsreduktion von jährlich rund € 5.000,- in konservativen Ansatz

STADTHALLE – AUSRICHTUNG

.....

- Veranstaltungen im Saal
 - Müssen im kulturellen Interesse sein
Faschingssitzung, Blasmusik, Kabarett, Konzerte ...
 - Keine Veranstaltungen mit Lärmbelästigung nach
23:00 Uhr, ausgenommen in Gemeindeinteresse
 - Keine Clubbings
 - Bälle und Hochzeiten in abgestimmtem
Rahmen
- Vermietung Kellerstube dauerhaft für zB.: Maleratelier
- Vermietung 1. Stock als Büro
- Verwertung Gastrobereich als Seminarraum
- Verwertung Garten für Kleinevents andenken
- Verwertung Wohnung andenken



STADTHALLE – AUSRICHTUNG

➤ Einführung Tarife gemäß Markt

SOLL Stadthalle Extern

	Tag Fr-So	Tag Mo-Do	Tag Mo-Do regelmäßig (ab 10 Buchungstage)	Jahr
Veranstaltungstag Saal	€ 1500	€ 750	€ 240	
Aufbau-/Abbautag Saal	€ 200	€ 200		
Jahresvermietung 1. Stock Büro				€ 6000
Heizung Halle	€ 150	€ 150	€ 100	
Techniker	€ 300			
Gastrobereich / Umbau zu Seminarraum (Mo-Do)		€ 250		
Jahresvermietung				€ 2400

SOLL Stadthalle-Mitglieder 50 %

	Tag Fr-So	Tag Mo-Do	Tag Mo-Do regelmäßig (ab 10 Buchungstage)	Jahr
Veranstaltungstag Saal	€ 750	€ 375	€ 120	
Aufbau-/Abbautag Saal	€ 100	€ 100		
Jahresvermietung 1. Stock Büro				€ 6000
Heizung Halle	€ 150	€ 150	€ 100	
Techniker	€ 150			
Gastrobereich / Umbau zu Seminarraum (Mo-Do)		€ 125		
Jahresvermietung				€ 2400

Längere Veranstaltungsserien bedürfen individueller Vereinbarungen , müssen jedoch die variablen Kosten abdecken



STADTHALLE – AUSRICHTUNG

-
- Investition (einmalig; um technischen Basisstandard zu erreichen)
 - Hülle / Optik / Strom / ... /
400 Mannstunden Bauhofleistungen = $400 \times € 36 = 14.400,-$
 - Equipment: Ton- & Lichttechnik, Bestuhlung und Adaptierung Gastrobereich zu Seminarraum ... ca. € 50.000,-
 - Adaptierung Küchen- und Barbereich für Catering
- *Wohnung (Zukunftstprojekt)*
 - mögliche Mieteinnahmen € 550,-
 - Einmalige Investition ca. 65.000,-





STADTHALLE – AUSRICHTUNG

➤ Einnahmen

	2020	Konservativ		
	€	€	Anmerkung	Auslastung
Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung (20% Ust)	€ 7.080,00			
Einnahmen aus Vermietung Betriebskosten	€ 2.744,43			
Vermietung 1. Stock		€ 6.000,00		100 %
Vermietung Halle Events WE		€ 14.250,00	Annahme Intern: 15 Tage / Jahr vermietet; Extern: 2 Tage / Jahr	10,90 %
Aufbau-/Abbautage		€ 800,00	Annahme Intern 4 / Jahr; Extern 2 / Jahr	31,73 %
Vermietung Halle Unter der Woche "einmalig"		€ 3.750,00	Annahme Intern: 10 Tage / Jahr vermietet; Extern: 0	
Vermietung Halle Unter der Woche wöchentlich		€ 6.000,00	Annahme Intern: 1 Langzeitmieter für 50 Wochen; Extern: 0	
Vermietung Kellerstube		€ 2.400,00	Pro Jahr	100 %
Vermietung Gastrobereich		€ 2.500,00	Annahme Extern: 10 Tage	4,81 %
Techniker		€ 3.000,00	Annahme 10 Tage / Jahr	
Heizung		€ 2.250,00	Annahme 15 Tage / Jahr	
Total income	€ 9.824,43	€ 40.950,00		

- Steigerung jährliche Einnahmen rund € 31.000,-
- Reduktion Abgang (trotz Investment) ca. 5.500,-

EINNAHMEN

- + Vermietung Kulturstätten
- + Sponsoring
- + Gebühr Ticketverkauf
- + Vermittlungsgebühr für gemeindefremder Stätten
- + Subvention Stadtgemeinde
- + Stützungsbeitrag Land NÖ

VORSTEUER GEWINN

- + laufende Ausgaben
- + Investitionen
- + Instandhaltungen

AUSGABEN

- Betriebskosten
- Geschäftsführung (geringfügig)
- Management (buy) inkl. Bonus
- Techniker / Hausmeister (make of buy?)
- Drucksorten
- Webauftritt
- Werbeausgaben
- Instandhaltungen
- Investitionen

FINANZEN GMBH

Einnahmen	2020		Konservativ		Break even		Ziel	
	€	Anmerkungen	€	Anmerkung	€	Anmerkung	€	Anmerkung
Stadttheater (Ausnahme: Jahr 2019; nicht 2020)	€ 8.900,00	Werte aus 2019 aufgrund Einschränkungen Covid bereits in 2020; Auslastung 21% (bezahlt)	€ 18.375,00	Annahme: Auslastung 25% (inkl. Auf- und Abbau; 15 Technikertage)	€ 18.375,00	Entspricht konservativ	€ 24.175,00	Auslastung von ca. 25% auf 32%
Wienerturm	€ 60,00		€ 1.000,00	20% von 10 Werken zu 500,-€	€ 1.000,00	Entspricht konservativ	€ 2.000,00	20% von 20 Werken zu 500,-€
Stadthalle	€ 9.824,43	Aus Pachtvertrag	€ 40.950,00	Auslastung WE 11%; Wochentag 31%; Seminarraum 5%	€ 50.900,00	Auslastung WE 13%; Wochentag 31% Seminarraum 5%	€ 82.150,00	Auslastung WE 19%; Wochentag auf 45%; Seminarraum 15%
NEU Ticketverkäufe (1,20 p. Ticket)			€ 960,00	5 Veranstaltungen; je 160	€ 960,00	Entspricht konservativ	€ 1.920,00	510Veranstaltungen; je 160
NEU Jährliche Firmensponsorings			€ 5.250,00	7Jahressponsoren je 750,- €	€ 5.250,00	Entspricht konservativ	€ 5.250,00	Entspricht konservativ
NEU Private Unterstützer			€ 2.500,00	Annahme: Crowdfunding-ansatz	€ 2.500,00	Entspricht konservativ	€ 2.500,00	Entspricht konservativ
NEU Vorsteuerabzugsgewinn			€ 8.000,00	externe Ausgaben von 40.000,- €	€ 8.000,00	Entspricht konservativ	€ 8.000,00	Entspricht konservativ
Total income	€ 18.784,43	€ 0,00	€ 77.035,00		€ 86.985,00		€ 125.995,00	

Ausgaben	2021		konservativ		Break even		Ziel	
	€	Anmerkungen	€	Anmerkungen	€	Anmerkungen	€	Anmerkungen
Stadttheater	€ 72.402,47	Werte aus 2021; Kosten Personal herausgerechnet	€ 71.100,00	Kosten beibehalten; Bauhofkosten rausgenommen	€ 71.100,00	Entspricht konservativ	€ 71.100,00	Entspricht konservativ
Wienerturm	€ 8.355,96	Kosten Personal herausgerechnet	€ 10.335,00	Zusätzlich Reinigung	€ 10.335,00	Entspricht konservativ	€ 10.335,00	Entspricht konservativ
Stadthalle	€ 33.934,48		€ 59.533,33	Zusätzlich AFA für Ca. 65.000	€ 59.533,33	Entspricht konservativ	€ 59.533,33	Entspricht konservativ
Geschäftsführung GmbH (geringfügig)	€ 0,00		€ 7.985,04	Abgabenoptimiert; geringfügig	€ 7.985,04	Entspricht konservativ	€ 7.985,04	Entspricht konservativ
Techniker	€ 41.257,70	Ist-Kosten Techniker 2021	€ 41.257,70	Ist-Kosten Techniker	€ 41.257,70	Entspricht konservativ	€ 41.257,70	Entspricht konservativ
TM Events Basis	€ 0,00		€ 22.800,00	1400,- /Monat (Stadthalle, Theater, Turm) Kultur-Bruck 6.000,- p.a.	€ 22.800,00	Entspricht konservativ	€ 22.800,00	Entspricht konservativ
TM Events Bonus	€ 0,00		€ 0,00	Einnahmen "konservativ" Basis; 33% der Steigerung ausbezahlt	€ 3.283,50	Einnahmen "konservativ" Basis; 33% der Steigerung ausbezahlt	€ 16.156,80	Einnahmen "konservativ" Basis; 33% der Steigerung ausbezahlt
Veranstaltungskalender (	€ 2.900,00	Wert entspricht VA 2021	€ 2.900,00	Wert entspricht VA 2021	€ 2.900,00	Entspricht konservativ	€ 2.900,00	Entspricht konservativ
Ausbau kultur-bruck.at	€ 0,00		€ 5.000,00	Invest 15000 auf 3J Ara	€ 5.000,00	Entspricht konservativ	€ 5.000,00	Entspricht konservativ
Miete/Wartung HP / FB / Insta	€ 0,00		€ 3.600,00	300,- € / Monat	€ 3.600,00	Entspricht konservativ	€ 3.600,00	Entspricht konservativ
Total expenses	€ 158.850,61	€ 0,00	€ 224.511,07		€ 227.794,57		€ 240.667,87	

Ergebnis	2020		Konservativ		Breakeven		Ziel	
Abgang	-€ 140.066		-€ 147.476,07		-€ 140.810		-€ 125.173	
Differenz zu 2020			-€ 7.409,89	Im Startjahr,	€ 743	Break-Even zu IST rein einnahmeseitig	€ 14.893	Ziel für Jahr 2 noch Start

FINANZEN GMBH

.....

- Ausgabenseitige kurzfristig erkannte Potentiale

Potentiale	2020	SOLL	Differenz
Variable Technik	€ 41.258	€ 17.350	€ 23.907,70
Zentrale Reinigung			€ 2.000,00
Zentrale Versicherung			€ 1.000,00
TOTAL			€ 26.907,70

MEHRWERT

.....

- Professionalität für Tourismus und Wirtschaft
- Finanziert sich selbst (fast von Beginn an)
- Kulturverein „on board“; Kulturbeirat „on board“
- Nächste Schritte
 - Klärung politisches commitment
 - Finanzklärungen
 - Techniker Voll FTE vs. Aufwand
 - Versicherung aller Kulturstätten
 - Klärung Reinigung alle Kulturstätten
 - Klärung offener Posten
 - GmbH und / oder Vereinsgründung
 - Investitionen in Stadthalle
 - Investition Wiener Turm (Kamerasystem)
 - Tarifanpassungen Kulturstätten
 - Bonusmodell GF Kulturstätten
 - Finanzlösung andere Kulturstätten

AUFGABEN

Kulturstätten Bruck GmbH Geschäftsführung

-
- Betrieb, Erhaltung, Verwaltung und Vermietung der Kulturstätten (Stadthalle, Stadttheater, Wienerturm)
 - Professionalisierung Kulturprogramm für Bruck an der Leitha
 - Senkung des bisherigen Abgangs
 - Erhöhung der Auslastung der Kulturstätten
 - Optional: Verwaltung und Vermittlung weiterer Kulturstätten im Gemeindegebiet von Bruck an der Leitha
 - Unterstützung von Künstlern und Veranstaltern bei der Organisation, Vermarktung, Ankündigung, Werbung und Ticketverkauf
 - Durchführung von Veranstaltungen der Stadtgemeinde Bruck an der Leitha
 - Die Verantwortung hierzu liegt beim GF des GmbH, dh Entscheidung und Beauftragungen erfolgen durch ihn.
Der Betrieb im Sinne Technik, „Hausmeisterstätigkeiten“, Reinigungen verbleibt in der Anfangsphase beim derzeitigen Techniker (Änderungen vorbehalten)
Verwaltung sowohl Vermarktung und Abwicklung der Vermietung erfolgt durch GF GmbH
 - GF GmbH stellt sicher, dass ein Jahresprogramm Kultur existiert und weiterentwickelt wird b- in Absprache mit Kulturstadtrat
 - GF GmbH ist dafür verantwortlich, den Gesamtabgang zu reduzieren; Basis ist das kommunizierte Budget mit Abgang ca. 140 k€
 - GF GmbH ist dafür verantwortlich, die Auslastung zu erhöhen; entweder durch erhöhter Buchung durch andere Veranstalter. Der GF tritt gegebenenfalls über andere Org.form auch als Veranstalter auf
 - Der GF GmbH rekrutiert andere Anbieter und führt die entsprechende Verwaltung und Vermittlung durch. Dabei werden die etablierten Struktur weiterverwendet (HP, FB, ..)
 - Der GF GmbH steht beratend für Veranstalter zur Verfügung. Beratung beinhaltet Anmeldeprozedere, Werbemaßnahmen, lokale Kontakte
 - Der GF GmbH koordiniert in führender Position Veranstaltung der Stadtgemeinde. Dies geschieht für 4 Veranstaltungen oder Veranstaltungsserien pro Jahr im Rahmen des angebotenen Budgets (derzeit sind das: Adventskalender, 1-2 Ausstellungen Wienerturm, Baumflüsterei 3-4 Events, Musiksommer bis 3 Events)

- Instandhaltung der Kulturstätten
- Sicherstellung und Haftung für etwaige Investition
- Kontrolle und Gebarung der Finanzen der GmbH
- Politisches Commitment zur Kulturstätten Bruck GmbH
- Unterstützung und Beratung in der operativen Arbeit
 - Veranstaltungskalender (Dominik Pschill)
 - Plakatstände (Lebenshilfe)
 - Bauhofleistungen (Make or Buy ?)
 - Techniker (Make or Buy ?)
 - Reinigung (Make or Buy ?)
- *Beauftragung durch GF GmbH
Umsetzung durch beauftragte Unternehmen; aus Kostengründen bevorzugt durch Bauhof Bruck/Leitha*
- *100% Gemeinde Bruck*
- *Beauftragung durch GF GmbH
Umsetzung durch beauftragte Unternehmen; aus Kostengründen bevorzugt durch Bauhof Bruck/Leitha*
- *BGM*
- *Übergabe von Pschill auf GF GmbH und Automatik*
- *Weiterführung als Auftrag von GF GmbH*
- *Beauftragung GF GmbH; Durchführung Dienstleister; ideal über Bauhof aber jedenfalls im Rahmen der Budgetvorgaben*
- *Weiterführung über Techniker; Evaluierung von kostengünstigeren Lösungen für Teilaspekte*
- *Prüfung offen*

.....

➤ Nächste Schritte

- Klärung politisches commitment
- Finanzklärungen
 - Techniker Voll FTE vs. Aufwand
 - Versicherung aller Kulturstätten
 - Klärung Reinigung alle Kulturstätten
 - Klärung offener Posten
- GmbH und / oder Vereinsgründung
- Investitionen in Stadthalle
- Investition Wiener Turm (Kamerasystem)
- Tarifierungen Kulturstätten
- Bonusmodell GF Kulturstätten
- Finanzlösung andere Kulturstätten

- Bgm und Gemeinderat
- Finanzstadtrat
- BGM (über wen?) mit Steuerberater
- Grundsatzentscheidung GR
- Grundsatzentscheidung GR
- Offen; zu entscheiden nach Grundsatzbeschluss
- Grundsatzentscheidung GR
- Offen; zu entscheiden nach Grundsatzbeschluss

MEHRWERT

.....

- Nächste Schritte
 - Klärung politisches commitment
 - Finanzklärungen
 - Techniker Voll FTE vs. Aufwand
 - Versicherung aller Kulturstätten
 - Klärung Reinigung alle Kulturstätten
 - Klärung offener Posten
 - GmbH und / oder Vereinsgründung
 - Investitionen in Stadthalle
 - Investition Wiener Turm (Kamerasystem)
 - Tarifierungen Kulturstätten
 - Bonusmodell GF Kulturstätten
 - Finanzlösung andere Kulturstätten